就職活動交通費等支援申請書３（県内企業等へのインターンシップ等用）

|  |  |
| --- | --- |
| 住　所 | 〒（　　　　－　　　　　） |
|  |
| フリガナ |  | 年　齢 | 歳 |
| 氏　名 |  |
| 電話番号 | ℡　　　　－　　　　－　　　　　　　　＊連絡の取れる番号を必ずお書きください |
| 振込口座 | 銀行 | 支店コード |  |  |  |
| 　支店 |
| 普通預金 口座番号 |  |  |  |  |  |  |  |
| フリガナ |  |
| 口座名義人 |  |
| ＊　通帳やキャッシュカードを見ながら、正しくご記入ください。記入に相違がありますと振り込むことができません。 |
| 契機となった就職活動※契機となったイベントの開催日、または☑を入れてください。 | イベント名 | 開催日 |
| いわて就職マッチングフェア | 令和　　年　　月　　日 |
| 岩手県Ｕ・Ｉターンフェア | 令和　　年　　月　　日 |
| 財団ホームページに掲載している情報を活用 | チェック欄 | □ |
| 申請額※該当する金額に☑を入れ、宿泊日数及び合計金額を記入してください。 | ①交通費 | 東北地区居住者(岩手県を除く) | □ | 5,000円 |
| 東北地区以外の居住者 | □ | 10,000円 |
| ②宿泊費※２泊以上で支払額が10,000円以上の場合に支給＜宿泊費の添付資料＞・宿泊費の領収書（正本）・学生証の写し | 10,000円以上～15,000円未満 | □ | 5,000円 |
| 15,000円以上～20,000円未満 | □ | 7,500円 |
| 20,000円以上 | □ | 10,000円 |
| 宿泊日数 | 日 | 財団からの支給金額（①＋②合計） | 円 |

※　①交通費のみの申請の場合も本書を使用してください（学生証の添付の必要はありません）。

※　②宿泊費の領収書（正本）のあて先は申請者本人のフルネームとして提出してください。

受入企業等様　下記のご記入をお願いします。

|  |
| --- |
| **実　施　企　業　等　確　認　書**□オープン・カンパニーの　　□キャリア教育　　　　　　を　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　□インターンシップ　申請者名※該当するものに☑を入れてください　**令和　　年　　月　　日～令和　　年　　月　　日**　まで実施したことを証明します。 |
| 証明日 | 企業等名 | 確認者名 | 確認者印 |
| 令和　　年　　月　　日 |  |  |  |

公益財団法人ふるさといわて定住財団　〒020-0022　盛岡市大通三丁目2番8号

TEL：019-653-8976FAX：019-654-2017